

PROJECTOPROEP 2021  
« be circular – be brussels »

**Categorie Transitie**



**Project :** .....  
(definieer de naam of het acroniem van het project)

**IN TE VULLEN EN ELEKTRONISCH TE ONDERTEKENEN**

**VÓÓR 15 MEI 2021, 12U**

*Opgelet: Vergeet niet te controleren of u over de laatste versie van het reglement en van het formulier beschikt door te surfen naar:*

[www.circulareconomy.brussels](http://www.circulareconomy.brussels)

## DEEL I: ALGEMENE INFORMATIE

---

### 1. Verplichte begeleiding voor de dossiers die verband houden met biologisch afval

Als uw project verband houdt met het thema biologisch afval (compost en andere vormen van opwaardering van biologisch afval), is een begeleiding van uw project verplicht alvorens u uw kandidatuur dossier indient. **Neem zo snel mogelijk en vóór 30/04/2021 contact op met de 'facilitator biologisch afval voor professionals'** op het volgende e-mailadres [biodechetspro@environnement.brussels](mailto:biodechetspro@environnement.brussels).

**Elk dossier met betrekking tot biologisch afval dat zonder voorafgaande raadpleging van de facilitator wordt ingediend, zal beschouwd worden als niet ontvankelijk.**

### 2. Naleven van de instructies voor het invullen

Indien de instructies voor het invullen van dit formulier (maximumaantal regels, tekens, items enz.) niet in acht worden genomen, zal het overgemaakte dossier niet worden geanalyseerd.

### 3. Verwerking van persoonsgegevens

Door uw formulier in te dienen, geeft u Leefmilieu Brussel, hub.brussels en Brussel Economie en Werkgelegenheid de toestemming uw persoonsgegevens (contactgegevens) te verwerken om uw kandidatuur voor de projectoproep te behandelen. Dit is in overeenstemming met de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en de verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 (Algemene Verordening Gegevensbescherming - AVG).

Indien uw project wordt geselecteerd, zullen uw gegevens 7 jaar na de betaling van de betrokken subsidie worden bewaard.

Indien uw project niet wordt geselecteerd, zullen uw gegevens 6 maanden na de niet-toekenning worden bewaard.

U kan uw goedkeuring voor de uitgevoerde verwerking intrekken. U heeft toegang tot uw gegevens, kan ze rechtzetten en verwijderen of de overdraagbaarheid van uw gegevens vragen, de beperking van de verwerking of u ertegen verzetten door contact met ons op te nemen ([info@circulareconomy.brussels](mailto:info@circulareconomy.brussels)). U kan ook contact opnemen met de afgevaardigde voor de gegevensbescherming ([privacy@environnement.brussels](mailto:privacy@environnement.brussels)).

Indien u dat wenst, kunt u een klacht indienen bij de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer (Drukpersstraat 35, 1000 Brussel).

### 4. Overheidssteun

Door dit formulier in te vullen, erkent de projectverantwoordelijke dat het bedrag van de gevraagde subsidie het bedrag van de reeds verleende de-minimissteun niet verhoogt tot meer dan 200 000 EUR over een periode van drie belastingjaren<sup>1</sup>.

Gelieve een volledige lijst te verschaffen van alle overheidssteun die u de afgelopen drie belastingjaren hebt ontvangen of aangevraagd door het **blad Overheidssteun van de bijlage BudgetRH in te vullen**.

### 5. Bijlagen die bij het formulier moeten worden gevoegd

	Aantal
Een kopie van de statuten	

<sup>1</sup> Als het bedrag van de gevraagde subsidie het bedrag van de aan de projectverantwoordelijke reeds verleende de-minimissteun verhoogt tot meer dan 200 000 EUR over een periode van drie belastingjaren, kan de bijkomende subsidie niet toegewezen worden en kan hij dus niet reageren op de projectoproep.

Het meest recente activiteitenverslag (indien dit bestaat)	
De tabel BudgetRH, met alle tabbladen ingevuld (budget, HR, staatssteun)	
Het volledig ingevulde financiële plan voor 3 jaar (model hier)	
De meest recente rekeningen en balans	
De verklaring op erewoord	
Andere:	

Informatieformulier - niet indienen

## DEEL II: IDENTIFICATIE VAN DE PROJECTVERANTWOORDELIJKE

### 1. Gegevens van de projectverantwoordelijke

<b>Bedrijfsnaam</b> (rechtspersoon) / <b>Identiteit</b> (onderneming natuurlijk persoon)							
<b>Juridisch statuut</b> indien rechtspersoon							
<b>Normale activiteiten, maatschappelijk doel</b>							
<i>Url</i> -link naar de statuten in het Belgisch Staatsblad							
<b>Ondernemingsnummer:</b>							
<b>Btw-plichtig?</b>	<input type="radio"/> Ja					<input type="radio"/> Nee	
<b>Oprichtingsdatum</b>							
<b>Omvang/typologie</b>	<input type="radio"/> Zelfstandige	<input type="radio"/> ZKO	<input type="radio"/> KMO	<input type="radio"/> Grote onderneming			
<b>Maatschappelijke zetel</b>							
Straat						Nr.	Bus
Postcode	Plaats				Land		
<b>Bedrijfszetel (indien verschillend van de maatschappelijke zetel)</b>							
Straat						Nr.	Bus
Postcode	Plaats				Land		
<b>Website</b>							
<b>Bankgegevens van de projectverantwoordelijke</b>							
Bankrekening (IBAN)						BIC	

### 2. Gegevens van de persoon die bevoegd is om de projectverantwoordelijke juridisch te verbinden

<input type="radio"/> Dhr. <input type="radio"/> Mevr.	Naam			Voornaam		
Functie						
E-mail				Telefoon		
De correspondentie zal <b>via e-mail</b> verlopen, tenzij u dit vakje aanvinkt.						<input type="radio"/> POST

### 3. Gegevens van de contactpersoon (indien verschillend van het vorige punt)

<input type="radio"/> Dhr. <input type="radio"/> Mevr.	Naam			Voornaam		
Functie						
E-mail				Telefoon		

De correspondentie zal **via e-mail** verlopen, tenzij u dit vakje aanvinkt.

POST

#### 4. Sociale onderneming en/of coöperatieve

*Is de projectverantwoordelijke een sociale onderneming en/of coöperatieve die gebruik wil maken van preferentiële subsidietarieven?*

Ja

Nee

*Zo ja, gelieve dit aan te tonen (zie het document Administratieve voorwaarden en verplichtingen).*

#### 5. Stadsproductie

*Betreft uw project een stedelijke productieactiviteit zoals omschreven op pagina 15 van het projectoproepreglement?*

Ja

Nee

*Zo ja, licht toe.*

#### 6. Laureaten projectoproepen vorige edities

*Hebt u al een subsidie ontvangen in het kader van een vorige editie van de projectoproep BeCircular?*

Ja

Nee

*Zo ja, in welk jaar/welke jaren en voor welk project/welke projecten?*

*Opgelet:*

Elke begunstigde van deze subsidie, die onderworpen is aan de Europese regels inzake “de-minimis”-steun, moet voornoemde regelgeving naleven, die van toepassing is op het moment van toekenning van de subsidie (beslissing van de Regering), en zijn subsidie zal dienovereenkomstig geplafonneerd worden<sup>2</sup>.

**Met andere woorden: indien het bedrag van de gevraagde subsidie ervoor zorgt dat het bedrag van de de-minimissteun die al is toegekend aan de projectdrager hoger komt te liggen dan 200.000 euro over een periode van drie fiscale begrotingsjaren, kan de facultatieve subsidie niet aan hem worden toegekend.**

Teneinde de naleving van dit plafond te verifiëren, moet de kandidaat een verklaring op erewoord met betrekking tot de eventueel in de betrokken periode (drie fiscale begrotingsjaren) ontvangen “de-minimissteun” voorleggen. De toegekende bedragen zullen eventueel dienovereenkomstig verminderd worden.

*Toon de eerste positieve resultaten aan bij de uitvoering van het voordien gesteunde project.*

<b>Bereikte indicatoren op het vlak van:</b>	
<b>TEWERKSTELLING</b> <i>Bv. aantal nieuw in dienst genomen VTE's, aantal indirecte banen die behouden bleven, geschapen werden, enz.</i>	
<b>MILIEU-IMPACT</b> <i>Bv. aantal ton teruggewonnen afval, aantal ton hergebruikte materialen, met idealiter een onderscheid per type materiaal (metaal, hout, AEEA, textiel, enz.)</i>	
<b>ECONOMISCHE RENDABILITEIT</b> <i>Bv. break-even bereikt, nieuwe financierders, verkoopvolume, enz.</i>	
<b>ANDERE (verduidelijk)</b> <i>Bv. zichtbaarheid van het project, samenwerkingsverbanden met andere Brusselse spelers, indicatoren die u zelf hebt omschreven in het cijfersverslag, enz.</i>	

*Toon aan waarom een tweede financiële ondersteuning via be Circular relevant is<sup>3</sup>.*

<sup>2</sup> Zie: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/?uri=celex%3A32006R1998>

<sup>3</sup> De nieuwe financiering door be Circular mag pas starten als de lopende subsidie beëindigd is.

Als de aanvraag betrekking heeft op een tweede fase van een project dat in een van de vorige edities als laureaat uit de bus kwam, moet u het formulier van de categorie "Scale Up" invullen.

## 7. Gelijkekansentest

### **Enkel in te vullen als uw subsidieaanvraag meer bedraagt dan 30.000 EUR.**

In de veronderstelling dat het ministeriële kabinet en/of de Brusselse Hoofdstedelijke Regering deze aanvraag goedkeurt, zal de u toegekende subsidie aan de "Gelijkekansentest" onderworpen worden. Sinds 1 maart 2019 moet deze test verplicht worden ingevuld voor alle ontwerpbesluiten met het oog op de toekenning van een subsidie van meer dan 30.000 EUR.

De "Gelijkekansentest" is een nieuwe tool waarmee het Gewest nagaat welk effect beleidsmaatregelen hebben op verschillende bevolkingsgroepen waarvan de situatie en de specifieke behoeften soms over het hoofd worden gezien.

Voor meer informatie kunt u de volgende websites raadplegen:

<https://equal.brussels.nl/thema/gelijke-kansen-test/>

<http://test.equal.brussels.nl/>

Om ons te helpen de test zo goed mogelijk in te vullen, vragen we u de volgende vragen zo duidelijk en beknopt mogelijk te beantwoorden. Maak desnoods gebruik van de bij dit formulier gevoegde fiche waarop u de definitie van elk criterium terugvindt.

### **Heeft u bij het opzetten van uw project rekening gehouden met de weerslag ervan op een (of meerdere) van de volgende criteria:**

*Kruis het vakje aan telkens wanneer er met de weerslag rekening is gehouden.*

<input type="checkbox"/>	Gender
<input type="checkbox"/>	Handicap
<input type="checkbox"/>	Etnische en culturele achtergrond
<input type="checkbox"/>	Seksuele oriëntatie, genderidentiteit en genderexpressie
<input type="checkbox"/>	Sociale afkomst en situatie

### **Leg uit, voor elk criterium waarvoor u het vakje heeft aangekruist:**

#### ***Hoe heeft u de knelpunten of bijzonderheden onderkend waarmee personen op het vlak van een of meerdere van deze criteria geconfronteerd kunnen worden?***

*Vermeld voor elk aangekruist criterium de bijzonderheden en/of knelpunten.*

*Leg uit hoe u er rekening mee gehouden heeft of vermeld de fasen (voorbereiding, uitvoering, evaluatie) van uw project die rekening houden met de bijzonderheden en de knelpunten i.v.m. elk aangekruist criterium.*

#### ***Hoe schat u de weerslag van uw project op dit criterium (deze criteria) in?***

*Schat de weerslag van uw project in: positief, neutraal of negatief.*

*Vermeld de bronnen die u gebruikt om de weerslag van uw project in te schatten: statistieken, onderzoeken, referentiedocumenten, instellingen, referentiepersonen, enz.*

**Leg uit, voor elk criterium waarvoor u het vakje niet heeft aangekruist:**

***Wat heeft u nodig om rekening te houden met de knelpunten of bijzonderheden m.b.t. dit criterium (deze criteria)?***

*Preciseer de ondervonden moeilijkheden voor elk niet aangekruiste criterium.*

***Overweegt u met deze knelpunten rekening te houden in de toekomst?***

*Bijvoorbeeld in een latere fase van uw project, leg desgevallend uit hoe.*

## 8. Categorieën

*Binnen welke categorie van de projectoproep wilt u uw project indienen?*

<input type="radio"/> Transitie	
Lancering	<input type="radio"/> € 15.000 tot € 80.000
	<input type="radio"/> € 80.001 tot € 200.000
Scale Up	<input type="radio"/> € 15.000 tot € 80.000
	<input type="radio"/> € 80.001 tot € 200.000

## **DEEL III: ALGEMENE VOORSTELLING VAN DE ONDERNEMING**

### 1. Beschrijf uw onderneming op een pittige manier (pitch).

*Geef een korte beschrijving van uw onderneming (visie en strategie, activiteit(en), product- of dienstenaanbod(en), klantsegmenten, resultaten, aantal werknemers) en de context waarin ze evolueert (trends in de sector enz.)*

*(Maximaal 2.000 tekens)*



**2. Heeft uw onderneming al verbintenissen aangegaan op milieu- en/of sociaal vlak?**

*MVO-initiatief, Label Ecodynamische Onderneming, Milieubeheer, ... (gelieve gedetailleerd te beschrijven) -*

*(Maximaal 1.000 tekens)*

**3. Hoe wilt u uw onderneming zien evolueren opdat ze geleidelijk aan de principes van de circulaire economie integreert?**

*(Maximaal 1.000 tekens)*

**DEEL IV: PROJECT VOOR DE TRANSITIE NAAR EEN CIRCULAIRE ECONOMIE**

---

**1. Leg de redenen uit, die verband houden met de huidige situatie van uw onderneming, die u ertoe aanzetten om toe te werken naar een bedrijfsmodel in een circulaire economie?**

*(Maximaal 1.000 tekens)*

**2. Beschrijf de ambitie van uw circulaire-economieaanpak en de resultaten die u wilt bereiken door toe te treden tot de circulaire economie**

*(Maximaal 1.500 tekens)*

**3. Beoogd project inzake circulaire economie:**

*De jury is zich ervan bewust dat uw project inzake circulaire economie nog niet volledig is gedefinieerd, maar deze vragen zijn bedoeld om de beoogde dimensie voor dit project beter te begrijpen.*

**3.1. Oorsprong van het transitieproject :** *Is dit project het resultaat van een interne denkoefening binnen uw teams of het management? Is uw project geïnspireerd op een reeds bestaand circulaire-economie-initiatief in Brussel, België, Europa?*

*(Maximaal 1.000 tekens)*

**3.2. Aard van het transitieproject:** *Zal dit project bestaan uit het invoeren van de eerste goede praktijken inzake circulaire economie of zal het erin bestaan uw economisch model te transformeren om te evolueren naar een circulair bedrijfsmodel?*

*(Maximaal 1.000 tekens)*

**3.3. Dimensie van het project** *Zou dit nieuwe project van toepassing zijn op uw huidig economisch model of een deel ervan? Op welk product/activiteitsdomein zal uw project betrekking hebben? Hoe zal het project geïntegreerd worden in de onderneming?*

*(Maximaal 1.000 tekens)*

**3.4. Lokale waardeketen\* / Lokale verankering:** Bent u van plan om voor de uitvoering van dit project een beroep te doen op lokale actoren (leveranciers, klanten, partners enz.)? In welke Brusselse sector zou uw project kunnen passen?  
(Maximaal 1.000 tekens)

*\* De lokale waardeketens hebben als doelstelling activiteiten in of nabij Brussel te verplaatsen. Een lokale waardeketen bestaat uit een reeks ondernemingen die een of meer complementaire activiteiten hebben (bevoorrading, productie/verwerking, verpakking, distributie, reparatie/herwerking) en die handelen in een partnerschapsdynamiek.*

**3.5. Innovatie** In hoeverre zou uw project innovatief kunnen zijn ten aanzien van uw activiteitensector, het Brussels gewest enz.?  
(Maximaal 500 tekens)

**3.6. Reproduceerbaarheid:** Zou uw project een demonstratief effect kunnen hebben voor andere ondernemingen?  
(Maximaal 1.000 tekens)

## DEEL V: MILIEU-IMPACT

---

**1. Wat zijn de huidige negatieve milieueffecten van uw product of dienst tijdens de verschillende fasen van de levenscyclus? Probeer ze in de mate van het mogelijke in te schatten.  
Beschrijf voor elke fase of en hoe u van plan bent om deze negatieve effecten tot een minimum te beperken dankzij uw transitieproject?**

<b>Fase van de levenscyclus</b>	<b>Geïdentificeerde positieve of negatieve milieueffecten</b> <i>(maximaal 600 tekens per geval)</i>	<b>Actions envisagées pour minimiser l'impact négatif</b> <i>(600 caractères maximum par case)</i>
Winning van grondstoffen		
Fabricage / Productie		
Transport en distributie		
Gebruik / Verbruik (levensduur, verbruikte energie, ...)		
Einde levensduur of valorisatie		

**2. Welke positieve externe milieueffecten zouden kunnen voortvloeien uit uw transitieproject (lawaai, afval, water, energie, biodiversiteit, mobiliteit, bodem, bestrijding van de klimaatverandering...)?**

Probeer ze in de mate van het mogelijke in te schatten (tonnen opgewaardeerd materiaal, vermeden afvalstoffen, bespaarde CO<sub>2</sub>, vermeden km, gedeelde apparatuur/bronnen, langere levensduur enz.)

*'Externe milieueffecten' worden gedefinieerd als 'de positieve of negatieve milieueffecten van de activiteiten van een onderneming op haar externe omgeving'*

*(Maximaal 2.000 tekens)*

**3. Welke negatieve externe milieueffecten zouden kunnen voortvloeien uit uw transitieproject (lawaai, afval, water, energie, biodiversiteit, mobiliteit, bodem, bestrijding van de klimaatverandering...)?**

Probeer ze in de mate van het mogelijke in te schatten (tonnen verbruikt materiaal, geproduceerd afval, uitgestoten CO<sub>2</sub>, afgelegde kilometers enz.).

*(Maximaal 2000 tekens)*

**4. Hoe bent u van plan om uw impact tijdens uw project te beoordelen en te monitoren? Aan wie zou deze opdracht worden toevertrouwd binnen of buiten uw onderneming?**

*(Maximaal 2000 tekens)*

---

## **DEEL VI: TECHNISCH-ECONOMISCHE HAALBAARHEID**

---

**1. Welke menselijke middelen bent u van plan aan dit transitieproject toe te wijzen?**

**1.1. Organisatie** Zal er een specifiek team worden opgericht? Zullen er meerdere medewerkers van verschillende teams aan het project deelnemen? Zo ja, dewelke?

*(Maximaal 1.000 tekens)*

**1.1. Geschiktheid van het projectteam:** Som de belangrijkste vaardigheden op die nodig zijn (maximaal 5) om dit project inzake circulaire economie te ontwikkelen en te laten groeien? Zijn ze al aanwezig in het projectteam of overweegt u een rekrutering of partnerschap om de vaardigheden van het team aan te vullen?

*In het geval van een project dat in partnerschap wordt uitgevoerd, vult u deze tabel in en houdt u rekening met alle projectpartners*

<b>Vaardigheden die nodig zijn voor de ontwikkeling van het project</b>	<b>Vaardigheden die aanwezig zijn in het team</b> <i>vermeld de naam, de structuur en het aantal jaren ervaring van de persoon</i>	<b>Te voorziene rekrutering / partnerschap</b>
---	---	--

1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Vergeet niet de bijlage Budget\_HR in te vullen om de menselijke middelen toe te lichten die aan het project zullen worden toegewezen.

**1.2. Bewustmaking** Hoe zullen alle werknemers betrokken worden bij het project voor de transitie naar een circulaire economie (opleiding, oproep voor vrijwilligers enz.)?  
(Maximaal 1.000 tekens)

## 2. Subsidieperiode:

Vermeld de gewenste begin- en einddatum van de subsidie, rekening houdend met de duur ervan (hier 12 maanden). De uitgaven van de subsidie moeten binnen deze periode worden gedaan.

Opgelet, de gratis begeleiding voor de laureatprojecten zal plaatsvinden tussen 01/01/2022 en 31/12/2022.

(Maximaal 500 tekens)

## 3. Wat is de beoogde fasering van het project?

Startdatum, mijlpalen enz.

<b>Mijlpalen/fasen</b>	<b>Beoogde realisaties</b>	<b>Planning van uitvoering</b>


**4. Welk problemen zouden gepaard kunnen gaan met de uitvoering van dit transitieproject?**

**4.1. Interne problemen (opleiding van het personeel, beschikbaarheid van de betrokken interne diensten enz.):**  
 (Maximaal 1.000 tekens)

**4.2. Externe problemen (juridisch-administratieve hindernissen enz.):**  
 (Maximaal 1.000 tekens)

- 5. In hoeverre is de specifieke begeleiding die geboden wordt binnen het kader van de projectoproep volgens u noodzakelijk voor de uitvoering van uw transitieproject?**

*(Maximaal 1.000 tekens)*

- 6. In hoeverre zal de financiële subsidie u in staat stellen de doelstellingen te behalen die u voor uzelf hebt vastgelegd voor uw project inzake circulaire economie?**

*(Maximaal 1.000 tekens)*

## **DEEL VII: FINANCIËLE LEVENSVATBAARHEID**

---

- 1. In hoeverre beschikt uw onderneming over voldoende financiële slagkracht om dit project op te starten?**

*(Maximaal 1.000 tekens)*

- 2. Welke te voorziene financiële middelen bent u van plan op korte termijn aan**



## **dit transitieproject toe te wijzen?**

*Toegewezen budget, geplande investeringen enz. principeakkoord van de Raad van Bestuur om deze financiële bedragen toe te wijzen?*

*(Maximaal 1.000 tekens)*

*Indien u een subsidie aanvraagt, gelijktijdig met de begeleiding, vergeet dan niet de bijlage Budget\_RH in te vullen om de werkings- en investeringskosten van het project toe te lichten.*

## **DEEL VIII: POTENTIEEL VOOR HET CREËREN EN BEHOUDEN VAN KWALITATIEVE BANEN IN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST**

---

### **1. Creatie van rechtstreekse lokale banen**

*Denkt u dat dit transitieproject naar de circulaire economie u zal toelaten nieuwe banen te creëren? Zo ja, hoeveel?  
(maximaal 1.000 tekens)*

### **2. Creatie van onrechtstreekse lokale banen**

*Denkt u dat dit transitieproject naar de circulaire economie u zal toelaten lokale banen bij uw partners, leveranciers, enz. te behouden of te creëren? Zo ja, kunt u het aantal banen dat uw project zal toelaten te behouden of te ondersteunen binnen de lokale waardeketen reeds inschatten?  
(maximaal 1.000 tekens)*

---

## **DEEL IX: SAMENVATTING**

---

**Beschrijf uw idee voor een transitieproject of uw motivatie om een dergelijk project uit te voeren binnen een storytelling-doelstelling met het oog op een latere communicatie** (sensibilisering, promotie van de laureaten van be circular).

*Voorbeeld op de website van het GPCE*

<https://www.circulareconomy.brussels/category/laureats-nl/?lang=nl>

*(Maximaal 1.000 tekens)*

Informatieformulier - niet indienen